



КОМИТЕТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 11 » мая 2021 года № 174

**О проведении конкурса на разработку концепции развития
Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы
России" в рамках международного архитектурного фестиваля
"Зодчество"**

На основании пункта 3.16 Положения о Комитете градостроительной политики Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 9 сентября 2019 года N 421:

1. Организовать проведение конкурса на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество".

2. Утвердить Положение о конкурсе на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество" согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившим силу распоряжение Комитета градостроительной политики Ленинградской области от 26 апреля 2021 года № 156 «О проведении конкурса на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе «Регионы России» в рамках международного архитектурного конкурса «Зодчество».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя председателя комитета – главного архитектора Ленинградской области.

Председатель Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области

И.Я. Кулаков

Приложение
к распоряжению Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области
от « 11 » мая 2021 года № 174

**Положение о конкурсе на разработку концепции развития
Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы
России" в рамках международного архитектурного фестиваля
"Зодчество"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество" (далее – Положение) определяет порядок подготовки, организации и проведения конкурса на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество" (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях выбора решения, обеспечивающего обоснованное объемно-пространственное решение экспозиции и обоснованную программу подготовки и сопровождения мероприятий по участию Ленинградской области в международном архитектурном фестивале «Зодчество» которые позволят утвердить на федеральном уровне статус Ленинградской области как инновационного субъекта Российской Федерации, который продолжает стремительно развиваться и меняться, а также обратить внимание на решение проблем урбанизации и развития городской среды, с помощью средств нового экономического уклада.

Тема проводимого в 2021 году Международного архитектурного фестиваля «Зодчество» (далее – фестиваль) - «Истина». Тема фестиваля «Истина», предложенная куратором фестиваля и ориентированная на поиск и выявления современных тенденций в архитектуре и градостроительстве.

1.3. Основная задача конкурса.

Разработка дизайн-проекта Павильона Ленинградской области (далее – конкурсный проект) на фестивале, в том числе:

- разработка детализированной программы мероприятий (в трех вариантах: I вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 500 тыс. р., II вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 1500 тыс. р., III вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 3000 тыс. р.) направленной на разработку материалов для экспозиции

Павильона и деловой программы мероприятий, сопровождающий Павильон во время работы выставки фестиваля;

- подготовка вариантов расположения экспозиции Ленинградской области в Павильоне №7, ЦВЗ «Манеж», г. Москва согласно Приложению 4.

1.4. Объекты и территории Ленинградской области по разделам «Проект» и «Реализация».

Ленинградская область в номинации «Развитие территорий и градостроительные решения» представляет следующие градостроительные ансамбли и комплексы Ленинградской области (далее – Объекты):

- всесезонный курорт «Игора», располагающийся в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области;

- всесезонный курорт «Охта Парк», располагающийся в Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области;

- туристическая деревня «Мандроги», располагающаяся в Подпорожском муниципальном районе Ленинградской области;

- отель «Точка на карте», располагающийся в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области, а также другие отели в системе Ладожского озера;

- эко-парк «Вереск» в составе курорта «Лесная Рапсодия», располагающийся в Выборгском муниципальном районе Ленинградской области,

в том числе планы по развитию указанных объектов в соответствии целям конкурса, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения.

Ленинградская область в номинации «Городская среда и комплексные городские проекты» представляет проекты благоустройства, в том числе развития общественных, дворовых пространств, парковых и рекреационных территорий (далее - Территории), разработанные по государственным или муниципальным заказам, следующих муниципальных образований:

- муниципальное образование «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области;

- муниципальное образование «Город Ивангород» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области;

- муниципальное образование Лужское городское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области;

- муниципальное образование Новоладожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;

- муниципальное образование Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области,

в том числе планы по развитию указанных муниципальных образований и иных территорий в соответствии целям конкурса, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения.

1.5. Международный архитектурный фестиваль «Зодчество» пройдет в ЦВЗ "Манеж", в г. Москва. Предварительные даты фестиваля с 3 по 5 ноября 2021 года. Объекты и Территории Ленинградской области будут

представлены в Павильоне №7, площадь Павильона составляет 52,6 м², размер Павильона 6,58 – 7,13 м (Приложение 4).

1.6. Предметом конкурса являются:

Лучший конкурсный проект на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках фестиваля, соответствующий целям конкурса, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения.

Концептуальные организационные, программные, дизайнерские и объемно-пространственные решения конкурсных проектов, наиболее соответствующие целям конкурса, будут использованы Комитетом градостроительной политики Ленинградской области (далее – Комитет) в качестве основы для дальнейшей реализации павильона на фестивале.

1.7. По результатам конкурса Комитет имеет исключительное право в полном объеме использовать конкурсный проект Победителя и всю прилагаемую к нему документацию (демонстрационные материалы).

Победитель конкурса подписывает согласие на передачу исключительного права на конкурсный проект (Приложение 6).

Выплата денежной премии, указанной в пункте 9.1 настоящего Положения, осуществляется в случае принятия положительного решения, указанного в пункте 4.21. настоящего Положения.

1.8. Источник финансирования конкурса:

Областной бюджет Ленинградской области (государственная программа Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области», подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»).

2. Участники конкурса

2.1. Для участия в конкурсе приглашаются специалисты (архитекторы, дизайнеры, художники) – отдельные мастера или мастерские, студии, бюро, творческие коллективы, студенты и преподаватели высших учебных заведений (далее – участники конкурса).

2.2. Участниками конкурса не могут быть члены конкурсной комиссии.

3. Организация конкурса

3.1. Организатором конкурса является Комитет.

3.2. Комитет:

3.2.1. Осуществляет информационное, организационное и иное обеспечение конкурса.

3.2.2. Осуществляет прием конкурсных проектов, представленных для участия в конкурсе, проверку их комплектности и соответствия настоящему Положению и срокам представления.

3.2.3. Осуществляет обобщение и анализ конкурсных проектов, подготовку предложений к заседанию конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке конкурсных проектов, представляемых в рамках конкурса.

3.2.4. Организует заседания конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке конкурсных проектов.

3.2.5. Размещает на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

Актуальную информацию о конкурсе (о возможных изменениях, связанных с организацией конкурса, в том числе касающихся изменения сроков проведения конкурсных мероприятий), порядке предоставления конкурсных проектов, ходе проведения конкурса и его итогах.

3.2.6. Представляет необходимые разъяснения участникам конкурса по вопросам оформления конкурсных проектов.

3.2.7. Принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе, на основании анализа соответствия конкурсных проектов требованиям и условиям конкурса.

4. Порядок оформления конкурсных проектов

4.1. Конкурсные проекты должны быть подготовлены в соответствии с требованиями, изложенными в настоящем Положении. Конкурсные проекты, не соответствующие требованиям настоящего Положения, к участию в конкурсе не допускаются.

Конкурс направлен на отбор лучшего и оптимального предложения, на основании представленных качественно-количественных предложений по форме и способу реализации конкурсного задания. На основании представленных конкурсных работ конкурсной комиссией выбирается один из трех вариантов, представленных участниками, который реализуется Победителем конкурса.

Конкурсные предложения должны быть подготовлены на основании исходных данных, предоставленных Комитетом и иных документов приложений настоящего Положения.

При разработке конкурсных проектов участники конкурса должны руководствоваться:

- габаритами Павильона 6,58 – 7,13 м (площадь – 52,6 м.кв.), (Приложение 4);

- оборудованием Государственного казенного учреждения «Градостроительное развитие территорий Ленинградской области» (при необходимости): экран Cactus TriExpert CS-PSTE-220X165-BK Draper Diplomat 215006, проектор LG CineBeam 4K (HU80KG);

- оборудованием Автономной некоммерческой организации «Центр компетенций Ленинградской области» (при необходимости) (Приложение 5).

Состав конкурсных предложений и формат их представления указаны в Приложении 3.

4.3. Для участия в конкурсе, конкурсные проекты, подготовленные в соответствии с настоящим Положением, представляются участниками в Комитет с заявкой, форма которой установлена Приложением 1 к настоящему Положению, в срок, установленный в информационном сообщении, размещенном Комитетом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.4. Состав конкурсных проектов определяется Приложением 3.

4.5. При представлении заявки в бумажном виде все документы, входящие в состав заявки должны быть скреплены печатью (при наличии) участника конкурса и заверены подписью уполномоченного лица участника конкурса, а также иметь четко читаемый текст.

Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного лица участника конкурса. Применение факсимильных подписей в документах заявки не допускается.

В целях оптимизации конкурсных процедур участнику конкурса рекомендуется приложить представленную им заявку в формате доступном для редактирования на электронном носителе (формата CD-R, DVD-R, USB флэш), который вкладывается в конверт с заявкой.

4.6. Конкурсные проекты представляются на русском языке.

4.7. Согласие на обработку персональных данных предоставляется участниками в Комитет в соответствии с формой, установленной Приложением 2 к настоящему Положению.

4.8. Для участия в конкурсе участники, желающие принять участие в Конкурсе, предоставляют в Комитет документы и сведения в составе и в порядке, установленные пунктами 4.10 – 4.16. настоящего Положения.

4.9. После подведения конкурса Победитель конкурса, зарегистрированный в качестве участника конкурса, представляет в Комитет документы и материалы конкурсного проекта в составе, в порядке и в сроки, установленные пунктами 4.17. – 4.19. настоящего Положения.

4.10. Для участия в конкурсе участники, желающие принять участие в конкурсе, представляют в Комитет:

- заявку на участие в конкурсе, составленную по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Положению;

- мотивационное письмо с обоснованием причин и поводов для участия в конкурсе и разъяснением возможных принципов и направлений развития территорий Ленинградской области; мотивационное письмо составляется в свободной форме объемом не более одной страницы печатного текста формата А4, шрифтом Arial, 12 кегль;

- три варианта детализированной программы мероприятий (I вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 500 тыс. рублей, II вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 1500 тыс. рублей, III вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 3000 тыс. рублей) направленных на разработку материалов для экспозиции Павильона и деловой программы мероприятий, сопровождающий Павильон во время работы выставки фестиваля. Детализированная программа реализации конкурсного задания отражает качественно-количественные параметры, а также способы и формы реализации программы в соответствии с требованиями настоящего Положения. Программа должна быть объемом не менее 12 (двенадцати) страниц текста формата А4, шрифтом Arial, 12 кегль;

- коммерческие предложения от профильных организаций обосновывающие реализуемость выполнения предложенных участником программ мероприятий (по трем вариантам). К коммерческому предложению прикладывается сметный расчет, учитывающий в том числе монтажно-демонтажные работы, пуско-наладочные и инженерные работы, транспортно-логистические услуги, клининг и услуги по техническому сопровождению павильона.

- 3 варианта расположения экспозиции Ленинградской области в Павильоне №7, ЦВЗ «Манеж», г. Москва согласно Приложению 4.

4.11. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.10. настоящего Положения, представляются в запечатанном конверте (далее – Конверт), на котором указывается наименование конкурса. При регистрации входящих документов ответственный секретарь конкурсной комиссии присваивает им индивидуальный семизначный идентификационный номер.

4.12. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.10 настоящего Положения, представляются лицом, желающим принять участие в конкурсе, или его представителем лично или по почте на адрес Комитета.

При направлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.10 настоящего Положения, по почте лицо, желающее принять участие в конкурсе, или его представитель извещает Комитет телеграммой на адрес Комитета или по электронной почте Комитета с указанием номера, времени и даты почтового отправления.

4.13. Документы и сведения, предусмотренные пунктом 4.10 настоящего Положения, поступившие позже срока, установленного объявлением о проведении конкурса, рассмотрению не подлежат и возвращаются направившим их лицам в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

4.14. При представлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 4.10 настоящего Положения, лицо, желающее принять участие в Конкурсе, представляет 2 (два) экземпляра описи документов в свободной форме.

4.15. Ответственный секретарь конкурсной комиссии регистрирует поступившие документы и сведения, после чего второй экземпляр описи документов, представленных для участия в конкурсе, с отметкой о регистрации документов и присвоении семизначного идентификационного номера возвращает лицу, желающему принять участие в конкурсе, или его представителю или направляет по почте по адресу, указанному в такой описи.

О направлении второго экземпляра описи документов с отметкой о регистрации документов и присвоении семизначного идентификационного номера по почте ответственный секретарь конкурсной комиссии извещает лицо, желающее принять участие в конкурсе, или его представителя по электронной почте по адресу, указанному в такой описи.

4.16. Предоставление документов и сведений иными способами не допускается.

4.17. Победитель конкурса должен подготовить демонстрационные материалы Объектов и Территорий Ленинградской области по разделам «Проект» и «Реализация» (<https://zodchestvo.com/contests/regiony-rossii/>) в следующих номинациях «Развитие территорий и градостроительные решения» и «Городская среда и комплексные городские проекты» (далее – демонстрационные материалы), наиболее соответствующего целям конкурса, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения (подготовка демонстрационных материалов не входит в стоимость работ оформления выставочного пространства Ленинградской области).

4.18. Демонстрационные материалы конкурсного проекта, реализованные Победителем конкурса (в рамках выбранного варианта конкурсной комиссией) представляются Победителем конкурса или его представителем лично в Комитет или по почте на адрес Комитета. В

демонстрационных материалах конкурсного проекта должны быть отражены Объекты и Территории, установленные пунктом 1.3. настоящего Положения.

4.19. Демонстрационные материалы конкурсного проекта направляются в Комитет в срок, установленный в объявлении, который доводится до Победителя конкурса, через сайт Комитета (протокол комиссии), но не позже 30.09.2021.

4.20. Демонстрационные материалы оцениваются конкурсной комиссией на соответствие программе мероприятий представленной Победителем конкурса, направленной на разработку материалов для экспозиции павильона и деловой программы мероприятий, сопровождающих павильон во время работы выставки фестиваля.

4.21. Конкурсная комиссия по итогу оценки рекомендует Комитету представлять демонстрационные материалы на фестивале (положительное решение) или направляет материалы на доработку Победителю конкурса с перечнем замечаний оформленных протоколом.

5. Исходные материалы, предоставляемые участникам для подготовки для подготовки эскизных предложений

5.1 Исходные материалы размещаются на официальном сайте Комитета в сети Интернет в подразделе «Конкурсы», раздела «Деятельность».

6. Порядок принятия решения о допуске к участию в конкурсе

6.1. Комитет в течение 7 рабочих дней со дня завершения подачи конкурсных проектов осуществляет их рассмотрение и принимает следующие решения:

о допуске к участию в конкурсе;

об отказе в допуске к участию в конкурсе.

6.2. Конкурсные проекты не допускаются до участия в конкурсе в случаях:

- представления конкурсных проектов с нарушением сроков, установленных Комитетом;

- наличия в конкурсных проектах информации, запрещенной законодательством Российской Федерации;

- несоответствия состава конкурсных проектов требованиям настоящего Положения;
- оформления конкурсных проектов с нарушением требований, установленных настоящим Положением.

6.3. В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе Комитет в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет участника об отказе в допуске к участию в конкурсе и об условиях возврата конкурсных материалов.

6.4. Список конкурсных проектов, допущенных к участию в конкурсе, размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней с момента окончания срока подачи конкурсных проектов.

6.5. В целях рассмотрения и оценки представленных конкурсных проектов, подведения итогов конкурса и определения Победителя конкурса, формируется конкурсная комиссия (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением Комитета.

6.6. Комиссия:

6.6.1. В состав комиссии входят представители Комитета, представители исполнительных органов государственной власти Ленинградской области (по согласованию) и представители профессиональных творческих союзов (по согласованию).

6.6.2. В своей работе участники комиссии руководствуются принципами профессионализма, независимости мнений и объективности судейства.

6.6.3. Комиссия формируется в составе 8 участников, в число которых входят председатель комиссии и заместитель председателя комиссии.

6.6.4. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии и ведет ее заседания.

6.6.5. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6.6.6. Ответственный секретарь комиссии не является участником комиссии.

Ответственный секретарь комиссии:

- обеспечивает информирование участников комиссии о дате, времени, месте проведения заседания комиссии и вопросах, включенных в повестку заседания комиссии;

- ведет протокол заседания комиссии;
- осуществляет иные функции и задачи, определенные настоящим Положением.

6.6.7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов участников комиссии. В случае невозможности участия в работе участника комиссии, участие в работе комиссии принимает его представитель уполномоченный доверенностью, составленной в простой письменной форме. Решение комиссии принимается открытым голосованием по каждому конкурсному проекту простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии или заместителя председателя комиссии в случае исполнения им обязанностей председателя комиссии.

6.6.8. Заседание комиссии может проводиться очно либо заочно с использованием видео-конференц-связи (ВКС).

6.6.9. Комиссия определяет одного Победителя конкурса, занявшего первое место по итогу голосования.

6.6.10. Критерии оценки конкурсных проектов определяются в соответствии условиями, изложенными в настоящем Положении.

6.6.11. Результаты определения Победителя конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и ответственным секретарем комиссии.

6.6.12. Одновременно с публикацией распоряжения об утверждении протокола комиссии конкурса, на сайте Комитета размещается сообщение о сроках и порядке предоставления Победителем конкурса демонстрационных материалов, которое должно содержать следующие сведения:

- порядок, место и дату предоставления демонстрационных материалов Победителем конкурса;
- порядок оценки комиссией демонстрационных материалов Победителя конкурса программе мероприятий, направленной на разработку материалов для экспозиции павильона и деловой программы мероприятий, сопровождающей павильон во время работы выставки фестиваля.

7. Порядок и срок отзыва конкурсных материалов, порядок внесения изменений в конкурсные материалы, а также получения разъяснений по конкурсной документации.

7.1. Участник конкурса, предоставивший в порядке, предусмотренном настоящим Положением, конкурсный проект, вправе в срок не позднее 3

рабочих дней до истечения срока приема конкурсных проектов, отозвать свой конкурсный проект полностью или внести в него изменения.

Заявление об отзыве или изменении конкурсного проекта подаётся участником конкурса или его представителем в письменном виде с указанием идентификационного номера участника конкурса.

Порядок представления изменений в конкурсный проект аналогичен порядку предоставления конкурсного проекта. Изменения в конкурсный проект предоставляются в упаковке или в запечатанном конверте, оформленном в установленном настоящим Положением порядке. На конверте или упаковке наряду с идентификационным номером участника конкурса должно быть также указано, что конверт или упаковка содержит изменения ранее предоставленного конкурсного проекта.

7.2. Лица, желающие участвовать в конкурсе, вправе обратиться в Комитет, к ответственному секретарю конкурсной комиссии за разъяснением отдельных требований настоящего Положения. Такое обращение может быть сделано в любое время, начиная с даты размещения объявления о проведении конкурса, но не позднее чем за 5 дней до даты окончания приёма документов для участия в первом этапе конкурса.

7.3. Участник конкурса вправе обратиться в Комитет, к ответственному секретарю конкурсной комиссии за разъяснением отдельных требований настоящего Положения или плановых, картографических, аналитических и иных исходных материалов для разработки конкурсных проектов (размещенных на сайте Комитета). Такое обращение может быть сделано в любое время, начиная с даты регистрации участника конкурса, но не позднее чем за 5 дней до даты окончания приёма конкурсных проектов.

7.4. Обращение о разъяснении отдельных требований настоящего Положения или плановых, картографических, аналитических и иных исходных материалов для разработки конкурсных проектов, должно быть сделано в письменном виде и может быть направлено в Комитет почтовым отправлением или по электронной почте на адрес Комитета, указанным в объявлении о проведении конкурса.

Указанное обращение должно содержать однозначно сформулированный вопрос применительно к настоящему Положению или исходному материалу для разработки конкурсных проектов и ссылку на пункт (пункты, подпункты, абзацы), требующий разъяснения, на наименование и номер исходного материала, содержание которого требуется разъяснить.

7.5. Ответственный секретарь конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня поступления от лица, желающего стать участником конкурса, или от участника конкурса письменного обращения о разъяснении требований настоящего Положения, а также Приложения 3 - Технического задания или плановых, картографических, аналитических и иных исходных

материалов для разработки конкурсных проектов обязан в письменном виде ответить на такое обращение.

Ответ на указанное обращение направляется ответственным секретарём конкурсной комиссии по электронной почте и/или почтовым отправлением по адресу обратившегося лица.

7.6. Ответ на обращение о разъяснении требований настоящего Положения или плановых, картографических, аналитических и иных исходных материалов для разработки конкурсных проектов размещается в течение 3 рабочих дней со дня его направления на сайте Комитета без указания лица, от которого поступило обращение.

8. Критерии оценки конкурсных проектов

8.1. Отбор конкурсных проектов - победителя проводится комиссией на основе критериев оценки конкурсных проектов, поданных участниками:

- соответствие конкурсного проекта целям и задачам Конкурса, указанным в настоящем Положении;
- соответствие конкурсного проекта Приложению 3 к настоящему Положению;
- соответствие программы конкурсного проекта современным направлениям градостроительной деятельности, в том числе ведущим мировым градостроительным трендам;
- уникальность и реализуемость предложенных решений;
- вариативность и адаптируемость конкурсного проекта;
- соответствие сметного расчета, приложенного участником конкурса его детализированной программе мероприятий, направленной на разработку материалов для экспозиции Павильона и деловой программе мероприятий, сопровождающий Павильон во время работы выставки фестиваля;
- наличие предложений по обеспечению многофункциональности использования проекта.

Перед началом работы комиссия конкурса принимает решение о порядке оценки конкурсных проектов, способе голосования, выбора Победителя и присвоения первого места.

Оценка конкурсных проектов на соответствие критериям может осуществляться комиссией конкурса экспертным путем посредством создания экспертной группы по решению Комитета.

Экспертная группа, может состоять из трех участников комиссии. Участники экспертной группы выбираются председателем комиссии. Состав экспертной группы утверждается распоряжением Комитета. Члены экспертной группы проводят оценку конкурсных проектов и информируют участников комиссии об экспертных выводах по каждому из конкурсных проектов. Экспертные выводы носят рекомендательный характер для всех членов конкурсной комиссии.

Результаты работы комиссии конкурса оформляются соответствующим протоколом, после подписания и опубликования которого на сайте Комитета. Комитет принимает распоряжение об утверждении указанного протокола комиссии конкурса, в котором раскрывает наименование Победителя конкурса.

8.2. На основании решения комиссии Комитет не позднее 10 рабочих дней с даты заседания комиссии, на котором принято решение об определении Победителя конкурса, принимает распоряжение об утверждении результатов конкурса.

8.3. Информация об итогах конкурса в течение 14 рабочих дней после принятия комиссией решения размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Награждение Победителя конкурса

9.1. Участнику, представившему конкурсный проект, занявший первое место, выплачивается денежная премия после предоставления и одобрения материалов конкурса комиссией конкурса (положительное решение).

Размер денежной премии для премирования участника - Победителя конкурса составляет:

Призовое место	Сумма денежной премии
1 место	991 300, 00 руб.

Общая сумма денежной премии для премирования из областного бюджета Ленинградской области составляет 991 300, 00 руб.

9.2. В случае участия в конкурсе творческих коллективов вознаграждение в полном объеме начисляется и выплачивается руководителю творческого коллектива, указанному в заявке на участие в конкурсе.

9.3. В распоряжении об утверждении протокола комиссии конкурса раскрывается наименование Победителя конкурса, скрытое под идентификационным номером.

9.4. Распоряжение Комитета об утверждении протокола комиссии конкурса подлежит опубликованию на сайте Комитета.

9.6. Победитель конкурса, которому присуждена премия, уведомляется о порядке и месте её вручения. Уведомление направляется участнику

конкурса в письменной форме способом и по адресу, указанным при представлении документов для участия в конкурсе.

Приложение 1
к Положению
«О конкурсе на разработку концепции
развития Ленинградской области для
участия в смотре-конкурсе "Регионы
России" в рамках международного
архитектурного фестиваля "Зодчество"»

Заявка

Фамилия, имя, отчество: _____
(Указывается фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица)

Дата рождения: _____

Контактный почтовый адрес: _____

(Почтовый индекс, страна, город, область, район, улица, дом, корпус, квартира)

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Название организации: _____

Реквизиты организации: _____

**Данные руководителя юридического лица / физического лица /
руководителю творческого коллектива:**

Паспорт: серия, номер _____ дата выдачи: _____

Кем выдан: _____

Зарегистрирован:
(Индекс, полный адрес):

ИНН (физического лица): _____

Номер пенсионного страхового свидетельства (СНИЛС): _____

Банковские реквизиты:

Полное наименование банка получателя: _____

ИНН банка: _____

КПП банка: _____

Счет получателя: _____

Номер карты или копия первой страницы сберкнижки: _____

БИК банка: _____

К/сч. банка: _____

Получатель (ФИО полностью): _____

Приложение:

1. данные об авторе (ксерокопии паспорта);
2. справка банка о реквизитах счета;

«Я принимаю все условия Положения. Вся информация, предоставленная мной, верна».

« » _____ 20 г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению

«О конкурсе на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество"

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

_____ (ФИО полностью, дата рождения, вид документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

настоящим даю согласие на обработку следующих персональных данных, включая ФИО, дату рождения, место работы/учебы, должность/кате­го­рию, ученую степень, звание, рабочий и/или мобильный телефоны, e-mail, паспортные данные, почтовый адрес, банковские реквизиты, ИНН (физического лица), страховое пенсионное свидетельство (СНИЛС).

Настоящее согласие выдано сроком на 1 год и вступает в силу с момента его подписания.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, в отношении персональных данных, которые необходимы для подготовки и проведения конкурса, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению

«О конкурсе на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество"»

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество"

I. Требования к услугам, являющимся предметом конкурса

1.1. Требования к количественным характеристикам (объему) услуг

1. Все оказываемые услуги осуществляются в объеме, предусмотренном настоящим Техническим заданием, а именно - разработка дизайн-проекта Павильона Ленинградской области на фестиваль, в том числе:

- разработка детализированной программы мероприятий (в трех вариантах: I вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 500 тыс. рублей, II вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 1500 тыс. рублей, III вариант должен предусматривать стоимость оформления выставочного пространства Ленинградской области до 3000 тыс. рублей) направленной на разработку материалов для экспозиции Павильона и деловой программы мероприятий, сопровождающий Павильон во время работы выставки фестиваля;

- подготовка вариантов расположения экспозиции Ленинградской области в Павильоне №7, ЦВЗ «Манеж», г. Москва согласно Приложению 4.

II. Требования к качественным и техническим характеристикам услуг

2.1. Разработка дизайн-проекта и фирменного стиля выставочного павильона Ленинградской области на международном архитектурном фестивале «Зодчество»

2.1.1. Разработка дизайн-проекта должна включать три варианта по перечню (набор проектной документации):

- пояснительная записка;
- функциональный план Павильона;
- 3D-визуализации выставочного стенда;
- развертки стен выставочного стенда;

- план устройства каркасов перегородок;
- план привязки экспозиционного и мультимедийного оборудования;
- план светильников и выключателей;
- ведомость отделочных материалов, экспозиционного и выставочного оборудования;
- эскизы отдельных экспозиционных элементов выставки;
- детальные эскизы оформления индивидуальных декоративных элементов;
- коммерческие предложения от профильных организаций с точным расчетом стоимости создания выставки;
- альбом в формате А3;
- электронная версия проекта в редактируемом формате, в том числе в PDF.

Особенность дизайн-проекта:

- максимально подробные решения по оформлению выставочного павильона;
- отдельные эскизы индивидуальных элементов;
- концепция по интерактивному контенту;
- отдельный демонстрационный стенд в номинации «Развитие территорий и градостроительные решения» представляет следующие градостроительные ансамбли и комплексы Ленинградской области;
- отдельный демонстрационный стенд в номинации «Городская среда и комплексные городские проекты» представляет проекты благоустройства, в т. ч. развития общественных, дворовых пространств, парковых и рекреационных территорий и т.д., разработанные по государственным или муниципальным заказам;
- информационные видеоролики объектов Ленинградской области по представляемым номинациям.

Основные требования к дизайн-проекту:

- концепция выставочного павильона должна отражать ценности и исторический контекст региона;
- концепция выставочного павильона должна отражать самобытность территории Ленинградской области и характерные особенности объектов, представляемых на выставке от Ленинградской области, увязать с темой фестиваля «Истина»;
- в проекте концепции предусмотреть размещение в выставочном павильоне всей необходимой информации, перечисленной в прилагаемых к настоящему Техническому заданию исходных документах, в стилистике и техническими способами, соответствующими общему стилевому решению.

Обязательные Объекты и Территории экспозиции:

- В номинации «Развитие территорий и градостроительные решения» представляет следующие градостроительные ансамбли и комплексы Ленинградской области (далее – объекты):
- всесезонный курорт «Игора», располагающийся в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области;

- всесезонный курорт «Охта Парк», располагающийся в Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области;
- туристическая деревня «Мандрюги», располагающаяся в Подпорожском муниципальном районе Ленинградской области;
- отель «Точка на карте», располагающийся в Приозерском муниципальном районе Ленинградской области, а также другие отели в системе Ладожского озера;
- эко-парк «Вереск» в составе курорта «Лесная Рапсодия», располагающийся в Выборгском муниципальном районе Ленинградской области;
- в том числе планы по развитию указанных объектов и иных территорий в соответствии целям конкурса, указанным в пункте 1.2. настоящего Положения.

В номинации «Городская среда и комплексные городские проекты» представляет проекты благоустройства, в т. ч. развития общественных, дворовых пространств, парковых и рекреационных территорий и т.д., разработанные по государственным или муниципальным заказам, следующих муниципальных образований:

- муниципальное образование «Город Гатчина» Гатчинского муниципального района Ленинградской области;
- муниципальное образование «Город Ивангород» Кингисеппского муниципального района Ленинградской области;
- муниципальное образование Лужское городское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области;
- муниципальное образование Новоладожское городское поселение Волховского муниципального района Ленинградской области;
- муниципальное образование Тихвинское городское поселение Тихвинского муниципального района Ленинградской области;
- в том числе планы по развитию указанных объектов и иных территорий в соответствии целям конкурса, указанным в пункте 1.1. настоящего Положения.

Дополнительные требования:

Возможный демонтаж экспозиции или выездное представление в другом месте.

Указания по объемно-планировочному решению:

Гостевая, основная (экспозиция), зона-ресепшен (рабочее место для 2 сотрудников, которые будут представлять Ленинградскую область на фестивале)

2.1.2. Фирменный стиль павильона, а также фирменный стиль в который будут входить базовые носители для мероприятий, сопровождающих работу павильона должен быть оригинален, уникален, прост в восприятии, а также должен легко считывать суть мероприятий.

2.2 Разработка детализированной программы мероприятий

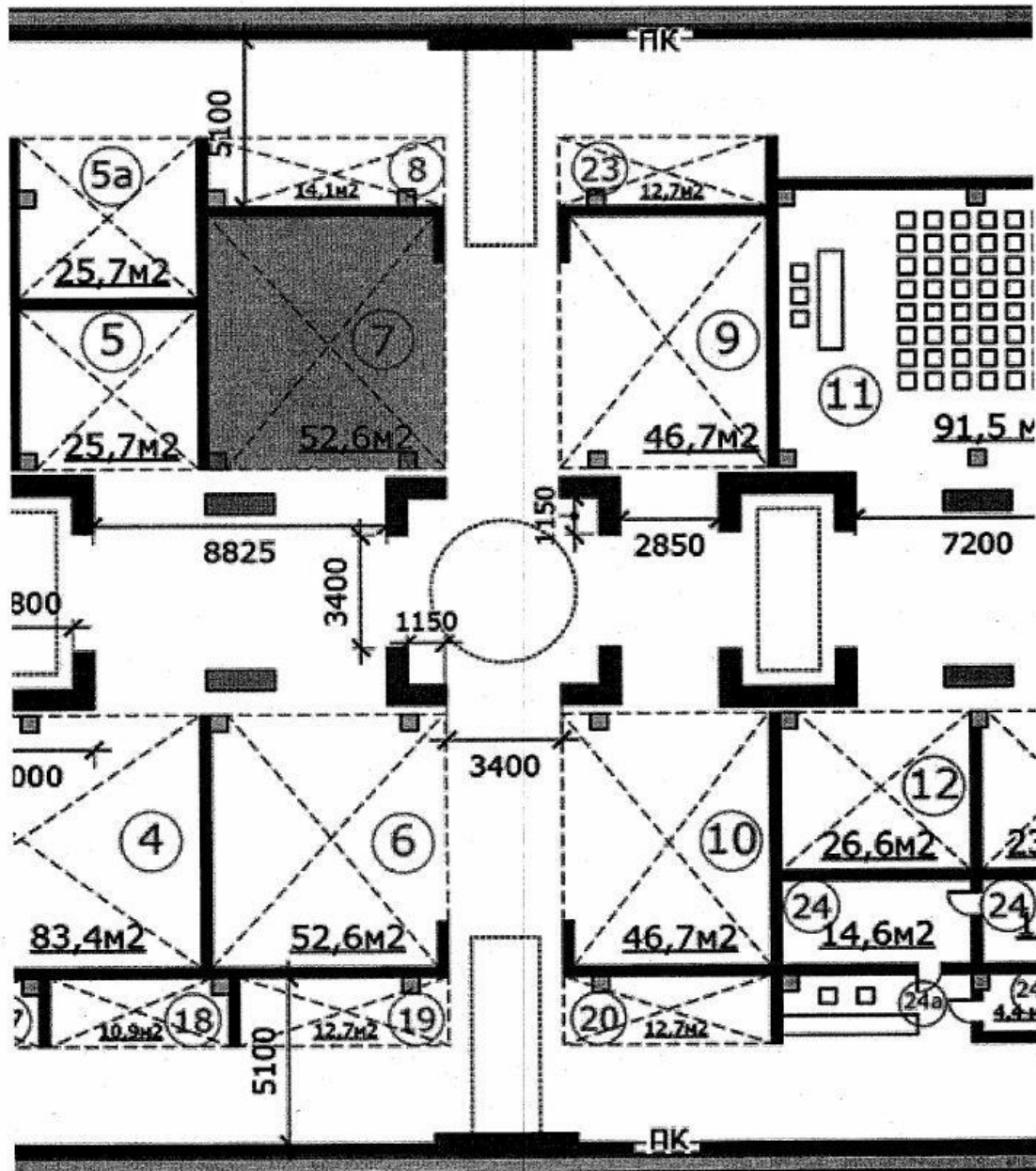
2.2.1. Исполнитель разрабатывает трехнедельную детализированную программу которая может предусматривать различные форматы мероприятий: лекции, воркшопы, презентации, дискуссии, доклады, интервью и т.п. Предлагает ключевой состав спикеров и модераторов, тематических программных мероприятий и список участников.

Детализированная программа должна быть посвящена влиянию нового технологического уклада на развитие городов и поселений Ленинградской области, а также разработке креативных и социально-технологичных решений по преобразованию территорий, обращению к девелоперским технологиям и практикам будущего, применению их в реальной жизни в логике комплексного устойчивого развития территорий.

2.2.2. Детализированная программа должна основываться на следующих принципах: сотрудничество; равенство, взаимное обучение; открытость.

Программа должна быть объемом не менее 12 (двенадцати) страниц текста А4, шрифтом Arial, 12 кегль.

Приложение 4
к Положению
«О конкурсе на разработку концепции
развития Ленинградской области для
участия в смотре-конкурсе "Регионы
России" в рамках международного
архитектурного фестиваля "Зодчество"



Приложение 5

к Положению

«О конкурсе на разработку концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество"

СПЕЦИФИКАЦИЯ ВЫСТАВОЧНЫХ СТЕНДОВ

№ п/п	Наименование	
1	Основной несущий элемент декорации. Декоративная выставочная конструкция, состоящая из разборных элементов. Элементы выполнены из металлического конструктива. Диаметр трубы определяется в соответствии с художественным эскизом, от 42мм до 50мм:	
	Труба гнутая 42 мм _2,7 м	8 шт.
	Труба гнутая 42 мм _6 м	4 шт.
	Труба гнутая 42 мм _3,715м	4 шт.
	Труба 42 мм_6 м	4 шт.
	Труба 42 мм_4,5 м	23 шт.
	Труба 42 мм_3,75 м	16 шт.
	Труба 42 мм_3 м	96 шт.
	Труба 42 мм_2,25 м	4 шт.
	Труба 42 мм_1,592 м *	18 шт.
	Труба 42 мм_1,454 м *	8 шт.
	Труба 42 мм_0,75 м	55 шт.
	Труба 42 мм_0,45 м	6 шт.
2	Соединительные элементы декораций. Декоративные крепёжные элементы в виде металлических хомутов соответствующего размера, от 42мм до 50мм. (Элементы крепления выполнены из легкосплавного материала, тип и размер креплений определяется использованием конструктивных элементов – труб (несущий элемент декорации).	557 шт

Приложение 6
к Положению «О конкурсе на разработку
концепции развития Ленинградской области для
участия в смотре-конкурсе "Регионы России" в
рамках международного архитектурного
фестиваля "Зодчество"

Согласие на передачу исключительного права на конкурсный проект -
разработка концепции развития Ленинградской области для участия в
смотре-конкурсе Регионы России" в рамках международного архитектурного
фестиваля "Зодчество"

Я, (ФИО), представляя для участия в разработке концепции развития Ленинградской области для участия в смотре-конкурсе Регионы России" в рамках международного архитектурного фестиваля "Зодчество" (далее – Конкурс) конкурсный проект (наименование проекта) (далее – Конкурсный проект), обязуюсь в случае присуждения Конкурсному проекту 1-го места по результатам Конкурса безвозмездно передать исключительные права на Конкурсный проект и демонстрационные материалы Комитету градостроительной политики Ленинградской области (далее – Комитет) в полном объеме для использования его любым способом и в любой форме, включая права, перечисленные в статьях 1229, 1270 Гражданского кодекса Российской Федерации. От права использовать самостоятельно или предоставлять аналогичное право на использование Конкурсного проекта третьим лицам с момента передачи исключительных прав на Конкурсный проект Комитету отказываюсь. Исключительные права на Конкурсный проект считаются переданными Комитету с момента принятия правового акта Комитета об утверждении результатов Конкурса, в соответствии с которым Конкурсному проекту присвоено 1-е место и конкурсной комиссией принято решение о соответствии демонстрационных материалов детализированной программе мероприятий направленных на разработку материалов для экспозиции Павильона и деловой программе мероприятий, сопровождающий Павильон во время работы выставки фестиваля.

Настоящим подтверждаю, что на момент подачи настоящего документа в Комитет:

являюсь единственным правообладателем Конкурсного проекта;
не имею информации о правах третьих лиц, которые могли быть нарушены отчуждением исключительного права на Конкурсный проект;
принадлежащее мне исключительное право на Конкурсный проект не отчуждено, не заложено, не передано в какой-либо форме иным лицам и не оспорено в суде или иным законным способом.

Мне известно, что настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент до момента перехода исключительных прав на Конкурсный проект Комитету, при этом в случае отзыва настоящего согласия участие Конкурсного проекта в Конкурсе прекращается.

« » _____ 20__ г. _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)