

ПРОТОКОЛ

совещание в формате видеоконференцсвязи

на тему: «О ходе реализации дорожной карты по внедрению целевой модели
«Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимости»

от 09.08.2019 года

10-00 час

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ

Председатель комитета по архитектуре и градостроительству
Ленинградской области
Кулаков Игорь Яковлевич

с участием органов местного самоуправления Ленинградской области,
Ленинградского областного комитета по управлению государственным
имуществом, ТУ Росреестра по Ленинградской области,
филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ленинградской области

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Яровенко Борис Владимирович	заместитель председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом
Давыдова Галина Валентиновна	начальник отдела разграничения, формирования и учета земельных ресурсов Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом
Шеляков Игорь Михайлович	руководитель Управления Росреестра по Ленинградской области
Баранова Любовь Владимировна	исполняющая обязанности директора филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» Ленинградской области
Клеблеев Вячеслав Адильевич	начальник отдела инфраструктуры пространственных данных филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» Ленинградской области
Виленская Ольга Гениевна	начальник отдела территориального планирования и градостроительного зонирования комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области

Наумова Елена Юрьевна	начальник сектора градостроительного зонирования отдела территориального планирования и градостроительного зонирования комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области
Буторина Мария Владимировна	главный специалист сектора градостроительного зонирования отдела территориального планирования и градостроительного зонирования комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области
Васильев Александр Евгеньевич	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Бокситогорского муниципального района Ленинградской области
Ушаков Сергей Дмитриевич	первый заместитель главы администрации Волосовский муниципальный район Ленинградской области
Фролова Татьяна Викторовна	начальник отдела архитектуры – главный архитектор администрации Волховского муниципального района Ленинградской области
Матюхина Ольга Николаевна	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области
Колмак Сергей Владимирович	Председатель КУМИГ администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области
Кулик Александр Николаевич	Зам. председателя КУМИГ по земельным вопросам администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области
Рупышева Марина Анатольевна	заместитель председателя КУМИГ по имущественным вопросам администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области
Крылова Виктория Юрьевна	ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительств КУМИГ администрации Выборгского муниципального района Ленинградской области
Носков Илья Вениаминович	заместитель главы администрации по финансовой политике Гатчинского муниципального района

Ленинградской области

Орлова Эльвира Михайловна	начальник отдела архитектуры администрации Киришского муниципального района Ленинградской области
Рудакова Ирина Евгеньевна	исполняющая обязанности директора МП «ГИС – Центр» Киришского муниципального района Ленинградской области
Максимов Валерий Степанович	начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Кировского муниципального района Ленинградской области
Рязанцева Юлия Викторовна	заведующий отделом архитектуры и градостроительства, главный архитектор Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области
Гасанов Ахад Раджаб-оглы	заместитель главы администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
Климович Наталья Ивановна	начальник отдела по архитектуре - главный архитектор администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области
Япаев Сергей Александрович	заведующий отделом архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации Лужского муниципального района Ленинградской области
Афонин Андрей Алексеевич	заместитель главы администрации по экономике и инвестициям Подпорожского муниципального района Ленинградской области
Косцова Антонина Викторовна	начальник отдела по делам архитектуры и градостроительства администрации Подпорожского муниципального района Ленинградской области
Клычков Владимир Валентинович	начальник отдела по архитектуре администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области

Лебедева Элеонора Николаевна	главный специалист отдела по строительству и архитектуре администрации Сланцевского муниципального района Ленинградской области
Леменкова Елена Викторовна	заместитель председателя комитета архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области
Пчелин Антон Евгеньевич	заместитель главы администрации по экономике и инвестициям Тихвинского муниципального района Ленинградской области
Катышевский Юрий Владимирович	заведующий отделом архитектуры администрации Тихвинского муниципального района Ленинградской области
Тульчинская Юлия Игоревна	главный специалист комитета по архитектуре и градостроительству администрации Тосненского муниципального района Ленинградской области

1. Заслушали информацию исполняющей обязанности директора филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» Ленинградской области Л.В.Барановой.

(презентация прилагается)

По состоянию на 08.08.2019 в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) внесены сведения о границах 926 территориальных зон, из них в 2019 году - 712.

С 01.01.2019 по 08.08.2019 в ЕГРН сведения о территориальных зонах, количество которых составляет 50 и более, внесены следующими муниципальными районами: Гатчинский – 151, Всеволожский – 108, Бокситогорский – 70, Ломоносовский – 61, Волховский – 61, Волосовский –, Лодейнопольский – 58, Сланцевский – 53.

Доля территориальных зон, сведения о которых внесены в ЕГРН, по муниципальным районам, достигшим наибольших показателей, составляет: Киришский – 48,75 %, Лодейнопольский – 44,27 %, Бокситогорский – 41,42 %, Гатчинский – 40,27 %.

Наименьший показатель: г. Сосновый Бор – 0 %, Подпорожский – 0 %, Тосненский – 3,72 %, Выборгский – 8,55 %.

Доля отказов во внесении сведений о границах территориальных зон в ЕГРН составляет 53 %, данный показатель снизился на 29 % по сравнению с 2018 годом (82 %).

По состоянию на 01.08.2019 в филиале ФГБУ «ФКП Росреестра» Ленинградской области (далее – филиал Росреестра) в работе 411 документов, из них на 08.08.2019 рассмотрено 108 документов, из которых 40 внесено в ЕГРН и 68 – отказано во внесении. Наибольшая доля отказов во внесении сведений о границах

территориальных зон в ЕГРН Подпорожский - 100 %, Тихвинский – 71,43 %, наименьшая доля отказов Волосовский – 20 % и Бокситогорский – 23,66 %.

Основные ошибки при подготовке описаний границ территориальных зон, препятствующие внесению в ЕГРН сведений о границах территориальных зон, указаны в презентации.

2. Заслушали информацию заместителя председателя Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом Б.В.Яровенко

В соответствии с решением, принятым на совещании по вопросам реализации целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» 06.08.2019 принято решение о проведении в августе – декабре 2019 года еженедельных совещаний с администрациями муниципальных районов Ленинградской области в формате видеоконференций. Проведение совещаний в августе 2019 года запланированы:

15.08.2019 10:00 – 11:00;

21.08.2019 14:00 – 15:00;

29.08.2019 15:00 – 16:00.

Сведения о ходе подготовки и внесении сведений о местоположении границ населенных пунктов в ЕГРН (плановый показатель на 2019 год 65 % от общего количества населенных пунктов):

- Волховский муниципальный район - достигнут показатель 21 % (по представленной органами местного самоуправления информации сведения о границах 131 населенного пункта планируется направить в филиал Росреестра после утверждения генеральных планов);

- Лужский муниципальный район – достигнут показатель 29,6 % (на рассмотрении в филиале Росреестра – 0 документов, действующих контрактов – 0, при этом, планируется подготовить сведения о границах еще 49 %;

- Тосненский муниципальный район – достигнут показатель 34 % (границы 9 населённых пунктов направлены в июле в филиал Росреестра, до конца года планируется направить сведения еще по 50 населённым пунктам (43 %);

- Всеволожский муниципальный район – 38 %;

- Кингисеппский муниципальный район – 38 %;

- Кировский муниципальный район – 43 %;

- Приозерский муниципальный район – 46 %;

- Подпорожский муниципальный район – 50 %;

- Волосовский муниципальный район – 50 %;

- Лодейнопольский муниципальный район – 52%;

- Бокситогорский муниципальный район – 54%;

- Ломоносовский муниципальный район – 55 %.

Органам местного самоуправления необходимо направить документы на рассмотрение в филиал Росреестра в августе – сентябре для обеспечения внесения сведений о границах населенных пунктов в ЕГРН до конца 2019 года.

3. Заслушали информацию председателя комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области И.Я.Кулакова

(прилагается)

В он-лайн таблице органами местного самоуправления не вносятся сведения о фактической дате и входящем номере первоначального заявления в филиал Росреестра) о внесении сведений о территориальной зоне в ЕГРН, вследствие чего невозможно по каждой территориальной зоне сопоставить данные органов местного самоуправления и сведения филиала Росреестра.

По мнению комитета, качество документов, направляемых в филиал Росреестра, не всегда соответствует установленным требованиям, и в ряде муниципальных образований контроль качества выполнения работ и сроков устранения замечаний филиала Росреестра отсутствует.

В апреле было принято совместное решение комитета и филиала Росреестра об участии комитета в проверке документов до их направления в филиал Росреестра. Поскольку комитетом может быть осуществлена фактически только проверка комплектности документов, то учитывая, что в этой части замечания отсутствуют (за редким исключением), в целях сокращения сроков рассмотрения документов материалы сразу же направляются в филиал Росреестра.

Комитет предлагает закрепить ответственных специалистов филиала Росреестра, осуществляющих внесение сведений о границах территориальных зон в ЕГРН, за конкретными муниципальными образованиями и обеспечить оперативное информирование органов местного самоуправления о результатах рассмотрения документов; разработать рекомендации по основным проблемам подготовки сведений о границах территориальных зон.

Для обеспечения целевых показателей необходимо сократить количество возвратов документов. В этих целях комитет предлагает филиалу Росреестра подготовить рекомендации по решению проблем, возникающих при подготовке сведений о территориальных зонах, на основе анализа основных замечаний филиала Росреестра.

Для решения проблем пересечения границ территориальных зон с границами лесного фонда (в случаях, когда границы территориальных зон совпадают с границами населенных пунктов, сведения о которых внесены в ЕГРН) комитет предлагает совместно с комитетом по природным ресурсам Ленинградской области, Северо-Западным агентством лесного хозяйства, Минэкономразвития России попытаться найти алгоритм, обеспечивающий внесение сведений о территориальных зонах в ЕГРН.

4. Заслушали информацию представителей органов местного самоуправления Ленинградской области

(прилагается)

По мнению органов местного самоуправления основные проблемы подготовки сведений о границах территориальных зон следующие:

- длительное рассмотрение документов, в результате чего выявляются новые пересечения границ территориальных зон с границами земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН (так как в период рассмотрения документов

работа по внесению в ЕГРН сведений о границах земельных участков не прекращается);

- отсутствие оперативной информации об итогах рассмотрения документов, представленных в филиал Росреестра, оперативного взаимодействия с филиалом Росреестра для обсуждения и оперативного устранения замечаний филиала Росреестра;

- отсутствие конкретных причин возврата документов филиалом Росреестра;

- отсутствие алгоритма решения вопросов пересечений при наличии многоконтурных земельных участков, расположенных в разных территориальных зонах;

- наличие пересечений границ населенных пунктов, сведения о которых внесены в ЕГРН, с границами лесных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН позже и отсутствие алгоритма решения проблем пересечений границ территориальных зон, совпадающих с границами населенных пунктов, с лесным фондом;

- наличие пересечений территориальных зон с границами земельных участков, пересекающих границы других земельных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН в последнее время;

- проблемы подготовки сведений о территориальных зонах, подготавливаемых в соответствии с правилами землепользования и застройки, не соответствующими классификатору видов разрешенного использования.

Органами местного самоуправления отмечено, что в 2018 и 2019 годах подготавливаются сведения в отношении «наименее проблемных» населенных пунктов и территориальных зон. Без нахождения алгоритма решения имеющихся проблем обеспечить достижение целевых показателей 2020 года не представляется возможным.

Решили:

1. Принять к сведению:

1.1. Информацию о проведении в августе 2019 года совещаний в формате видеоконференцсвязи на тему: «О ходе реализации дорожной карты по внедрению целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимости»:

15.08.2019 10:00 – 11:00;

21.08.2019 14:00 – 15:00;

29.08.2019 15:00 – 16:00.

1.2. Мнение филиала Росреестра о невозможности закрепления ответственных специалистов филиала Росреестра, осуществляющих внесение сведений о границах территориальных зон в ЕГРН, за конкретными муниципальными образованиями ввиду неравномерности поступления документов в филиал Росреестра от органов местного самоуправления и исполнителей работ.

1.3. Информацию филиала Росреестра:

- об устранении филиалом Росреестра незначительных несоответствий, выявляемых при рассмотрении документов, представляемых органами местного самоуправления и исполнителями;

- о направлении рекомендаций филиала Росреестра по устранению замечаний, связанных с нарушением правил подачи электронных документов (рекомендации подготовлены в августе 2019 года);

- о наличии электронного адреса для оперативного взаимодействия с филиалом Росреестра.

2. Считать необходимым продолжить практику проведения рабочих встреч в филиале Росреестра с участием органов местного самоуправления и исполнителей работ.

Отметить целесообразность обсуждения на указанных рабочих встречах конкретных замечаний к документам, представленным органами местного самоуправления в филиал Росреестра.

Органам местного самоуправления и исполнителям:

3.1. В целях устранения пересечений границ территориальных зон учесть при подготовке сведений об указанных границах необходимость технологического разрыва между границами смежных территориальных зон (рекомендации представлены в августе 2019 года).

3.2. При подготовке сведений о границах населенных пунктов, границах территориальных зон учесть рекомендации филиала Росреестра по устранению замечаний, связанных с нарушением правил подачи электронных документов (рекомендации подготовлены в августе 2019 года).

4. Комитету по архитектуре и градостроительству Ленинградской области:

4.1. На основании сведений органов местного самоуправления Ленинградской области, указанных в п. 5.4 настоящего протокола, уточнить общее количество территориальных зон с учетом планируемых изменений в правила землепользования и застройки и направить сводную информацию в филиал Росреестра.

Ответственные: **Киреев М.В.**

Срок: **21.08.2019**

4.2. Обобщить рекомендации филиала Росреестра по устранению основных замечаний к документам, представляемым в филиал Росреестра, и разместить рекомендации на официальном сайте комитета.

Ответственные: **Киреев М.В.**

Срок: **19.08.2019**

4.3. В целях обеспечения оперативного взаимодействия органов местного самоуправления с филиалом Росреестра направить в органы местного самоуправления адрес электронной почты филиала Росреестра для направления вопросов и получения оперативных ответов.

Ответственные: **Киреев М.В.**

Срок: **14.08.2019**

5. Органам местного самоуправления:

5.1. Внести сведения о фактической дате и входящем номере первоначального заявления в филиал Росреестра) о внесении сведений о территориальной зоне в ЕГРН в он-лайн таблицу.

Ответственные: **органы местного самоуправления Ленинградской области**
Срок: **15.08.2019**

5.2. Обеспечить своевременное (за один день до даты проведения совещания) представление в Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом и комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области информации о ходе выполнении работ по состоянию на 20.08.2019 и 28.08.2019, в том числе отчетов о проделанной за неделю работе.

Ответственные: **органы местного самоуправления Ленинградской области**
Срок: **20.08.2019, 28.08.2019**

5.3. Усилить контроль качества документов, направляемых в филиал Росреестра, и сроков устранения замечаний филиала Росреестра.

Ответственные: **органы местного самоуправления Ленинградской области**
Срок: **постоянно**

5.4. Уточнить общее количество территориальных зон с учетом планируемых изменений в правила землепользования и застройки и представить сведения в комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области.

Ответственные: **органы местного самоуправления Ленинградской области**
Срок: **до 19.08.2019**

5.5. Обеспечить направление документов в филиал Росреестра не реже одного раза в неделю.

Ответственные: **органы местного самоуправления Ленинградской области**
Срок: **постоянно**

6. Комитету по архитектуре и градостроительству Ленинградской области совместно с филиалом Росреестра провести сверку показателей о ходе подготовки сведений о границах территориальных зон, и рассмотрения филиалом Росреестра указанных сведений.

Ответственные: **Киреев М.В., Баранова Л.В.**
Срок: **26.08.2019**

7. Рекомендовать филиалу Росреестра:

7.1. Для обеспечения контроля за ходом выполнения работ направлять уведомления о внесении сведений о границах территориальных зон в ЕГРН и уведомлений о невозможности внесения указанных сведений в комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области и органы местного самоуправления.

Ответственные: **Сидяйкин Т.В.**
Срок: **постоянно**

7.2. Предоставлять в комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области сведения о статусе рассмотрения документов о внесении

сведений о границах территориальных зон, представленных органами местного самоуправления в филиал Росреестра.

Ответственные: **Сидяйкин Т.В.**

Срок: **еженедельно, в четверг**

7.3. Подготовить и представить в комитет по архитектуре и градостроительству Ленинградской области для размещения на официальном сайте рекомендации по устранению основных ошибок, препятствующих внесению в ЕГРН сведений о границах территориальных зон.

Ответственные: **Сидяйкин Т.В.**

Срок: **21.08.2019**

7.4. Рассмотреть совместно с органами местного самоуправления Кингисеппского и Киришского муниципальных районов проблемы пересечения границы территориальной зоны специального назначения (кладбища) с границами лесного фонда; изменения сведений о границах лесного фонда в Киришском муниципальном районе, пересечения земельного участка федеральной автомобильной дороги на Новую Ладугу с земельными участками, сведения о которых внесены в ЕГРН, определить алгоритм решения указанных проблем и довести его до сведения органов местного самоуправления на совещании в формате видеоконференцсвязи.

Ответственные: **Сидяйкин Т.В.**

Срок: **15.08.2019**

8. Филиалу Росреестра совместно с Управлением Росреестра по Ленинградской области:

8.1. Обсудить совместно с администрацией Тихвинского муниципального района проблемы пересечений границ территориальных зон, совпадающих с границами населенных пунктов, сведения о которых внесены в ЕГРН, с границами лесных участков, сведения о которых внесены в ЕГРН позже.

Ответственные: **Сидяйкин Т.В., Шеляков И.М.**

Срок: **12.08.2019**

8.2. Разработать алгоритм решения проблем, указанных в п. 8.1 настоящего протокола.

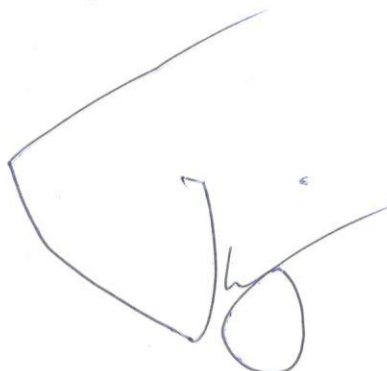
Ответственные: **Сидяйкин Т.В., Шеляков И.М.**

Срок: **20.08.2019**

9. Отметить работу администраций Бокситогорского, Волосовского, Гатчинского, Киришского, Лодейнопольского муниципальных районов, обеспечивающих контроль хода выполнения работ и качество документов, представляемых в филиал Росреестра.

Приложение: по тексту в 1 экз.

Первый заместитель председателя комитета –
главный архитектор Ленинградской области



М.В.Киреев