



КОМИТЕТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «20» декабря 2024 года № 210

**О внесении изменений в приказ Комитета градостроительной политики Ленинградской области от 11 января 2024 года № 2
«Об утверждении административного регламента по предоставлению
Комитетом градостроительной политики Ленинградской области государственной
услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального
строительства»**

В целях соблюдения прав заявителей при предоставлении государственной услуги, приказываю:

1. Внести в приложение (Административный регламент по предоставлению Комитетом градостроительной политики Ленинградской области государственной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства»), утвержденное приказом Комитета градостроительной политики Ленинградской области от 11 января 2024 года № 2 следующие изменения:

1) подпункт «б» пункта 2.3 дополнить словами «при технической возможности»;

2) внести в приложение 1 к административному регламенту по предоставлению Комитетом градостроительной политики Ленинградской области государственной услуги «Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства» изменение, утвердив форму Заявления о выдаче согласования архитектурно-градостроительного облика (о внесении изменений в архитектурно-градостроительный облик) объекта капитального строительства в редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета - главного архитектора Ленинградской области.

Председатель Комитета

И.Я. Кулаков

Приложение 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Согласование архитектурно-
градостроительного облика объекта
капитального строительства»
(утверждено Приказом Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области
от 11.01.2024 № 2)

В Комитет градостроительной политики
Ленинградской области

от _____

_____ (наименование и организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления юридическим лицом); фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, телефон, факс и адрес электронной почты (в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем или физическим лицом)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче согласования архитектурно-градостроительного облика (о внесении изменений в архитектурно-градостроительный облик) объекта капитального строительства

Прошу выдать согласование архитектурно-градостроительного облика (внести изменения в архитектурно-градостроительный облик) объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства, архитектурный облик которого согласовывается, адрес).

"__" _____ 20__ г.
(дата подачи заявления)

(подпись заявителя)

(полностью Ф.И.О., должность (при наличии))

Контактное лицо, телефон для связи:

"__" _____ 20__ г.

Приложение: разделы проектной документации объекта капитального строительства, прилагаемые к заявлению, на ____ л.

пояснительная записка;
схема планировочной организации земельного участка;
объемно-планировочные и архитектурные решения.

Заявление принял:
" __ " _____ 20 г.

(Ф.И.О., подпись сотрудника, принявшего заявление)

Способ направления результата рассмотрения заявления (ответа):

выдать на руки (заявителю или уполномоченному лицу) в Комитете

направить по почте (указать адрес) _____

выдать на руки (заявителю или уполномоченному лицу) в МФЦ

(указать адрес) _____

направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности)