



КОМИТЕТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «28» октября 2022 года № 160

**О создании рабочей группы по обеспечению запуска интеграции
государственной информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности Ленинградской области и
государственной информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности Российской Федерации**

В целях обеспечения запуска интеграции государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области и государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации, руководствуясь пунктом 3.19 Положения о Комитете градостроительной политики Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 9 сентября 2019 года № 421, приказываю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению запуска интеграции государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области и государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации (далее – рабочая группа) в составе согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель председателя комитета –
главный архитектор Ленинградской области

 С. И. Лутченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области
от «28» октября 2022 года № 160
(приложение 1)

**Состав рабочей группы
по обеспечению запуска интеграции государственной
информационной системы обеспечения градостроительной деятельности
Ленинградской области и государственной информационной системы
обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации**

Руководитель рабочей группы:

Кудрявцев Павел Андреевич - руководитель государственного бюджетного учреждения «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области»;

Заместитель руководителя рабочей группы:

Сидельников Сергей Спартакович - начальник отдела государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области государственного бюджетного учреждения «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области»;

члены рабочей группы:

Лутченко Сергей Иванович - первый заместитель председателя Комитета градостроительной политики Ленинградской области – главный архитектор Ленинградской области;

Урсаки Николай Николаевич - консультант отдела стратегических проектов департамента развития цифровых технологий комитета цифрового развития Ленинградской области;

Юсубов Сайяр Васиф оглы - главный специалист сектора развивающихся направлений Государственного казенного учреждения Ленинградской области

«Оператор «электронного правительства»;

секретарь рабочей группы:

Бондаренко Юлия
Сергеевна

- главный специалист отдела государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области государственного бюджетного учреждения «Центр информационного обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области».

УТВЕРЖДЕНО
приказом Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области
от «28» октября 2022 года № 160
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по обеспечению запуска интеграции
государственной информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности Ленинградской области и
государственной информационной системы обеспечения
градостроительной деятельности Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по обеспечению запуска интеграции государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области и государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Российской Федерации (далее – рабочая группа) является временным совещательным органом, образованным в целях организации взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области и подведомственным органам исполнительной власти Ленинградской области учреждений Ленинградской области по вопросам обеспечения на территории Ленинградской области реализации запуска интеграции государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области (далее – ГИСОГД ЛО) и государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Ленинградской области Российской Федерации (далее – ГИСОГД РФ).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области и настоящим Положением.

2. Задача рабочей группы

Задачей рабочей группы является обеспечение взаимодействия между органами исполнительной власти Ленинградской области и подведомственными органам исполнительной власти Ленинградской области учреждениями Ленинградской области в целях реализации на территории Ленинградской области запуска интеграции ГИСОГД ЛО и ГИСОГД РФ.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашать для участия в заседаниях рабочей группы представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций;

привлекать для участия в работе специалистов по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, членов рабочей группы и секретаря рабочей группы.

4.2. Персональный состав рабочей группы утверждается приказом Комитета градостроительной политики Ленинградской области.

4.3. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы.

4.4. Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

определяет дату, место и время проведения заседаний рабочей группы, состав приглашенных на заседание рабочей группы;

формирует повестку дня заседания рабочей группы;

поручает членам рабочей группы в соответствии с направлениями деятельности проработку вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы;

подписывает протокол заседания рабочей группы.

4.5. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

4.6. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава рабочей группы.

4.7. Члены рабочей группы:

вносят предложения по рассматриваемым на заседаниях рабочей группы вопросам;

в случае невозможности присутствовать на заседании рабочей группы направляют своего представителя с правом голоса (по согласованию с руководителем рабочей группы).

4.8. Секретарь рабочей группы:

информирует членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы не позднее чем за три дня до заседания;

осуществляет подготовку материалов к заседанию рабочей группы;

ведет и подписывает протокол заседания рабочей группы;
доводит до сведения исполнителей решения рабочей группы.

4.9. Формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя рабочей группы.

4.10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы и оформляются протоколом.

При равном количестве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.11. Члены рабочей группы имеют право изложить особое мнение по рассматриваемому рабочей группой вопросу в письменной форме, которое подлежит приобщению к протоколу заседания рабочей группы.