Приложение 1

**ЕЖЕГОДНЫЙ КОНКУРС**

**"АРХИТЕКТУРНЫЙ ОБЛИК ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПУБЛИЧНЫХ ПРОСТРАНСТВ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"**

1. Общие положения
	1. Положение о ежегодном конкурсе "Архитектурный облик общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области" (далее - Положение) определяет порядок подготовки, организации и проведения в Ленинградской области ежегодного конкурса "Архитектурный облик общественно значимых публичных пространств населенных пунктов Ленинградской области" (далее - конкурс).
	2. Конкурс проводится в целях повышения качества среды проживания в городских и сельских поселениях Ленинградской области, в Сосновоборском городском округе Ленинградской области, повышения привлекательности населенных пунктов Ленинградской области для жителей, туристов и инвесторов.
	3. Конкурс проводится в трех номинациях:
* "Лучший проект создания и (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств сельских поселений Ленинградской области" (далее - номинация "Лучший проект");
* "Лучший проект создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях Ленинградской области" (далее - номинация "Лучший проект комфортной городской среды");
* "Лучший реализованный проект создания и (или) благоустройства общественно значимых публичных пространств Ленинградской области" (далее - номинация "Лучший реализованный проект").
	1. В номинации "Лучший проект" участвуют проекты благоустройства территорий (восстановления благоустройства) существующих или планируемых общественно значимых публичных пространств сельских поселений Ленинградской области, предусматривающие мероприятия по благоустройству территорий и дизайну среды сельских поселений Ленинградской области, соответствующие критериям подпункта 6.1 пункта 6 настоящего Положения, с ориентировочной сметной стоимостью реализации проекта, не превышающей 20 млн. рублей.
	2. В качестве объектов благоустройства рассматриваются пешеходные зоны, улицы, набережные, площадки, территории, выделяемые по принципу визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), бульвары, объекты садово-паркового хозяйства: скверы, парки и иные объекты благоустройства рекреационного назначения, зоны отдыха, пляжи, площади, территории, примыкающие к объектам историко-культурного и природного наследия, береговые территории водотоков и водоемов и другие объекты, включающие элементы благоустройства территории, не относящиеся к объектам капитального строительства.
	3. К элементам благоустройства территории относятся: детские, игровые, спортивные площадки с необходимым оборудованием, площадки для отдыха взрослого населения, пешеходные дорожки и тротуары, стоянки для автотранспорта, газоны, клумбы, цветники, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, конструкции для размещения растений, водные устройства, фонтаны, ограждения, наружное освещение и подсветка, элементы монументально-декоративного оформления, не требующие устройства фундамента, уличная мебель и навесы для отдыха, информационные киоски, павильоны для отдыха и т. д., не относящиеся к объектам капитального строительства.
	4. Конкурс в номинации "Лучший проект комфортной городской среды" проводится в целях подготовки проектов для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, в рамках реализации национального проекта "Жилье и городская среда".
	5. Критерии оценки конкурсных проектов в номинации "Лучший проект комфортной городской среды", указанные в подпункте 6.2 пункта 6 настоящего Положения, соответствуют критериям Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях (далее - Всероссийский конкурс).
	6. В номинации "Лучший реализованный проект" участвуют реализованные проекты, предусматривающие мероприятия по благоустройству территорий (восстановлению благоустройства), озеленению и дизайну среды городских и сельских поселений Ленинградской области, Сосновоборского городского округа Ленинградской области, соответствующие критериям подпункта 6.1 пункта 6 настоящего Положения.

* 1. Проекты, учувствовавшие в конкурсе (в номинациях "Лучший проект" или "Лучший проект комфортной городской среды"), в последующие годы не допускаются до повторного участия в конкурсе.
	2. Информация о конкурсе и его итогах размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет":
* на официальном сайте Администрации Ленинградской областипо адресу: http://lenobl.ru/news 1;
* на официальном сайте Комитета градостроительной политики Ленинградской области (далее - Комитет) по адресу: http://arch.lenobl.ru 2.
	1. Информация о порядке предоставления конкурсных материалов, ходе проведения конкурса, о возможных изменениях, связанных с организацией конкурса, в том числе касающихся изменения сроков проведения конкурсных мероприятий, размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2.
1. Организация и проведение конкурса
	1. Комитет:
		1. Осуществляет информационное, организационное и иное обеспечение конкурса, а также подготовку и хранение документов и материалов конкурса.
		2. Представляет необходимые разъяснения специалистам органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области по вопросам оформления конкурсных материалов.
		3. Осуществляет прием конкурсных материалов, проверку их комплектности, соответствия установленному порядку оформления и срокам представления.
		4. Принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе, на основании анализа соответствия конкурсных материалов требованиям и условиям конкурса.
		5. Предоставляет помещение для хранения конкурсных материалов.
		6. Осуществляет обобщение и анализ конкурсных материалов, подготовку предложений к заседанию конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке конкурсных материалов, представляемых в рамках конкурса.
		7. Осуществляет подготовку выставки конкурсных материалов.
		8. Организует выезд членов комиссии по рассмотрению и оценке допущенных к участию в конкурсе конкурсных материалов на место для оценки конкурсных материалов (при необходимости).
		9. Организует проведение выставки конкурсных материалов.
		10. Организует заседания конкурсной комиссии по рассмотрению и оценке допущенных к участию в конкурсе конкурсных материалов.
		11. Размещает на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2.
* актуальную информацию и материалы о проведении конкурса и его итогах;
* графические материалы.
	+ 1. Подготавливает проекты благодарственных писем Губернатора Ленинградской области и распоряжений Правительства Ленинградской области по итогам проведения конкурса.
		2. Осуществляет возврат конкурсных материалов.
		3. Порядок оформления конкурсных материалов
	1. Конкурсные материалы представляются администрациями муниципальных образований Ленинградской области в Комитет с сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования, либо уполномоченным им лицом.

Все материалы должны представляться на конкурс только в упакованном (защищающем от повреждения и загрязнения) виде.

В сопроводительном письме указываются:

* обоснование выбора территории;
* планируемые сроки выполнения работ по благоустройству территории для проектов (в номинации "Лучший проект" и "Лучший проект комфортной городской среды");
* ориентировочная сметная стоимость реализации для проектов (в номинации "Лучший проект", не превышающая 20 млн. рублей) а так же, (в номинации "Лучший проект комфортной городской среды");
* фактические сроки выполнения работ по благоустройству территории для проектов (в номинации "Лучший реализованный проект");
* фактическая сметная стоимость реализации для проектов (в номинации "Лучший реализованный проект");
* сведения об участии органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области в подготовке конкурсного проекта (в номинации "Лучший проект" и "Лучший проект комфортной городской среды");
* сведения об участии органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области в реализации проекта благоустройства (в номинации "Лучший реализованный проект");
* фамилия, имя и отчество ответственных исполнителей, номера контактных телефонов.
	1. Состав конкурсных материалов.
		1. Конкурсные материалы включают:

а) титульный лист к конкурсным материалам с указанием:

* наименования муниципального образования;
* наименования конкурса, наименования номинации согласно подпункту 1.3 пункта 1 настоящего Положения;
* информации об авторе проекта (фамилия, имя, отчество, наименование организации, контактные телефоны). В случае участия авторского коллектива указывается список лиц, участвовавших в разработке проекта, с указанием должностей и краткой информации об их роли в разработке и реализации проекта (5-15 человек, не более 20 слов о каждом).

Для номинации "Лучший реализованный проект" администрация муниципального образования может указать информацию об организации, которая внесла наибольший вклад в обеспечение реализации проекта (фамилия, имя, отчество, должность руководителя полностью, наименование организации, контактные телефоны).

* + 1. Для номинации "Лучший проект":

а) заверенная копия опубликованной муниципальной программы формирования комфортной городской среды на 2018-2024 годы, прошедшая общественные обсуждения и содержащая адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству;

б) наличие в составе муниципального образования населенных пунктов с численностью населения свыше 1000 человек (подтверждается справкой о численности населенного пункта на последнюю отчетную дату Росстата, предшествующую дате проведения конкурса);

в) протокол общественной комиссии по отбору общественных территорий в год, предшествующий году реализации мероприятий по благоустройству, содержащий сведения о количестве проголосовавших граждан за каждую общественную территорию (на конкурс предоставляются проекты, получившие наибольшее количество голосов в рамках общественных обсуждений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации");

г) письмо за подписью главы администрации муниципального образования, либо уполномоченного им лица:

* о завершении в полном объеме реализации мероприятий муниципальных программ формирования комфортной городской среды, реализуемых в годы, предшествующие году подачи заявки органом местного самоуправления на участие в конкурсе;
* о том, что все инженерные коммуникации не потребуют замены в течение пяти лет;

д) пояснительная записка (подписанная главой администрации муниципального образования, либо уполномоченным им лицом), в которой должны быть отражены:

* сведения о местоположении, площади территории объекта благоустройства;
* описание благоустройства территории (в том числе с указанием типов покрытий дорожек и площадок, информации о малых архитектурных формах, парковой мебели, освещении и другой информации) с обоснованием выбранного варианта;
* сведения о предлагаемых к использованию (используемых) материалах;
* сроки (в случае поэтапной реализации проекта благоустройства отображается информация об этапности реализации проекта) и стоимость реализации проекта, предполагаемые источники финансирования;

е) графические материалы, в которых должны быть отражены:

* текстовое описание и фото существующего состояния территорий;
* ситуационная схема с отображением информации о градостроительной ситуации в границах территории указанной в проекте;
* схема архитектурно-планировочного решения общественно значимого публичного пространства в масштабе 1:500 (схема благоустройства, схема планировочной организации территории, схема планируемого размещения объектов благоустройства с условными обозначениями, описание планируемых элементов благоустройства) с отображением предложений по зонированию территории, размещению дорожно-тропиночной сети, детских, спортивных, многофункциональных площадок и иных объектов, решений по озеленению;
* характерные развертки (возможно объединение с фотомонтажом);
* перспективные виды с уровня зрения человека при дневном свете (не менее двух единиц);
* трехмерная визуализированная модель территории с изображениями с четырех различных ракурсов;
* фрагменты фасадов, детали благоустройства, иная информация;
* в случае поэтапной реализации проекта благоустройства на графических материалах отображается информация об этапности реализации проекта;

ж) локальный сметный расчет.

з) альбом с основными схемами и графическими материалами, содержащий в том числе пояснительную записку к проекту, в которой указывается площадь объекта, создаваемого в рамках проекта.

и) презентация проекта, содержащая основные изображения и схемы, а также выдержки из пояснительной записки к проекту.

3.2.3 Для номинации "Лучший проект комфортной городской среды":

а) протокол общественной комиссии по отбору общественных территорий в год, предшествующий году реализации мероприятий по благоустройству, содержащий сведения о количестве проголосовавших граждан за каждую общественную территорию (на конкурс предоставляются проекты, получившие наибольшее количество голосов в рамках общественных обсуждений в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации");

б) пояснительная записка (подписанная главой администрации муниципального образования, либо уполномоченным им лицом), в которой должны быть отражены:

* информация о принадлежности муниципального образования к статусу "Историческое поселение";
* информация о принадлежности муниципального образования к одному из следующих критериев:
* "Малый город с численностью населения от 50 000 до 100 000 человек включительно";
* "Малый город с численностью населения от 20 000 до 50 000 человек включительно";
* "Малый город с численностью населения до 20 000 человек включительно".
* информация муниципального образования об участии и (или) победе во Всероссийском конкурсе, проект с которым муниципальное образование участвовало, год участия;
* информация муниципального образования об имеющихся случаях нереализованных проектов предыдущих конкурсов и (или) Всероссийского конкурса;
* информация муниципального образования об имеющихся случаях незавершенных проектов по государственным (муниципальным) программам формирования комфортной городской среды, реализация которых не была завершена в предшествующем финансовом году;
* степень и разнообразие форм участия граждан на всех этапах подготовки и реализации проекта, социально-культурное программирование территории;
* обоснованность выбора места и востребованность проекта;
* качество планировочных и архитектурных решений;
* сохранение историко-градостроительной и природной среды;
* прогнозируемые экономические и социальные эффекты от реализации проекта.

Описание проекта содержит следующую информацию:

* название проекта;
* адрес и описание места расположения объекта;
* общая площадь объекта;
* краткое описание концепции проекта;
* описание текущей и проектной ситуации использования территории, на которой планируется реализация проекта;
* описание задач городского развития, на решение которых направлен проект;
* описание преимуществ, которые получит город от реализации проекта;
* краткие сведения о значимости места с точки зрения историко-культурной или природной составляющей;
* сведения о наличии охранного статуса и иных особенностях территории, на которой планируется реализация проекта.

Сведения о предпроектном социально-культурном исследовании:

* использованные методы анализа (экспертные интервью, социологические исследования, антропологические исследования, фокус-группы, другие);
* выявленные группы пользователей и бенефициаров развития территории, с указанием их интересов, запросов и потребностей;
* выявленные существующие и утраченные функции территории, проблемы, требующие решения, ценности территории;
* актуальная роль и значение территории в городе;
* гипотезы и выводы о задачах и принципах развития территории.

Сведения о соучаствующем проектировании:

* описание стратегии вовлечения жителей в развитие территории;
* описание основных мероприятий по вовлечению жителей (как была организована информационная кампания по привлечению граждан, кто принимал участие в обсуждении, с указанием групп жителей, ФИО наиболее активных граждан, представителей сообществ и (или) организаций, в том числе учреждений образования, культуры, религиозных учреждений, некоммерческие организации);
* использованные форматы соучаствующего проектирования;
* высказанные альтернативные предложения по функциям территории и мероприятиям благоустройства, в том числе, конфликтные точки зрения;
* выводы по итогам общественных обсуждений, направленные разработчикам архитектурной концепции проекта;
* примеры влияния мнения жителей на принятые проектные решения;
* планы по дальнейшей работе с жителями в ходе реализации проекта.

Результаты соучаствующего проектирования должны быть взаимосвязаны с качеством архитектурных решений.

Описание программы развития территории:

* возможное использование территории различными группами жителей в зависимости от сезона;
* варианты функционирования общественного пространства после реализации проекта с участием предпринимателей, организаций, учреждений образования и культуры, активных сообществ и некоммерческих организаций (указать конкретные мероприятия, акции, их регулярность);
* механизмы и участники (физические и юридические лица) процесса управления реализацией программы развития территории;
* прогнозируемые изменения проходимости территории (сравнение пешеходного трафика до и после реализации проекта);
* этапы реализации программы развития территории.

Обоснование выбора места и востребованности проекта:

* ситуационный план территории населенного пункта, благоустраиваемой в рамках проекта;
* карта-схема значения территории в системе общественных пространств населенного пункта или части населенного пункта (округа, района);
* предполагаемые этапы развития системы общественных пространств (при наличии);
* схема выявленных проблем территории (социальные, инфраструктурные, экономические, сохранение исторического наследия и т. д.);
* историческая справка и ретроспективный анализ территории, исторические иллюстративные, картографические и фотографические материалы, отражающие развитие участка проектирования (обязательно для проектов, реализуемых в зоне исторической градостроительной среды);
* карта-схема объектов, имеющих важное культурное значение или обладающих нераскрытым культурным потенциалом, а также объектов, обладающих архитектурно-пространственной, мемориальной или общественной ценностью, элементов нематериального культурного наследия (в границах территории, на которой реализуется проект или находящихся в зоне пешеходной доступности);
* карта-схема расположения предприятий малого и среднего бизнеса, а также объектов социальной инфраструктуры;
* схема, отражающая существующие зоны активности городских сообществ с указанием сценариев использования территории, в том числе с указанием сезонных особенностей.

Подтверждение востребованности места:

* обоснование готовности представителей целевых групп жителей и гостей муниципального образования посещать данную территорию для проведения досуга, делового общения, коммуникации, образовательных мероприятий или участия в них;
* наличие на выбранной территории или в пешеходной доступности объектов притяжения (с указанием существующей и проектной функциональной роли, собственника, площади и иных значимых сведений);
* иные факторы, обуславливающие востребованность территории.

Описание механизмов синхронизации:

* список программ и частных инвестиционных проектов, реализуемых в непосредственной близости и функциональной связи с территорией, благоустраиваемой в рамках проекта;
* синхронизация мероприятий, связанных с реализацией проекта, с иными мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках национальных проектов (программами), а также государственных и муниципальных программ формирования современной городской среды.

Описание потенциала развития городского бизнеса, потенциал привлечения частных инвестиций в случае реализации проекта:

* план взаимодействия с существующими предприятиями в связи с реализацией проекта благоустройства, обоснованный прогноз количества вновь создаваемых рабочих мест, иные форматы участия в реализации проекта благоустройства;
* подтвержденные намерения юридических лиц по участию в реализации проекта;
* подтвержденные перспективы открытия новых предприятий в случае реализации проекта;
* роль существующих некоммерческих организаций, учреждений культуры, образования, досуга, городских сообществ в реализации проекта, а также перспективы появления новых организаций, сообществ;
* механизмы вовлечения в хозяйственный оборот неиспользованных или неэффективно использованных площадей/объектов различного функционального назначения;
* связь проекта с существующими и перспективными инвестиционными проектами на территории города/района;
* актуальность новых предприятий для дальнейшего развития территорий.

Описание любых, не указанных выше эффектов от реализации проекта, которые могут оказать положительное влияние на социально-экономическую ситуацию в муниципальном образовании.

в) любые иные материалы, которые по мнению участника конкурса могут повлиять на оценку конкурсной заявки, в том числе актуальная геоподоснова, кадастровая схема, схема генплана поселения, протоколы встреч, совещаний, отчеты, подтверждающие письма, фото и видеоматериалы и другие;

г) справка о численности населенного пункта на последнюю отчетную дату Росстата, предшествующую дате проведения конкурса;

д) письмо за подписью главы администрации муниципального образования, либо уполномоченного им лица о градостроительном статусе территории, а также выписка из ЕГРН в отношении земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен проект;

е) справка государственного органа охраны объектов культурного наследия, содержащая следующую информацию:

* о расположенных в границах участка проектирования и на примыкающей территории объектах культурного наследия (в том числе объектов археологического наследия), выявленных объектах культурного наследия, их территориях и предмете охраны, правовых режимах использования земельных участков в границах территорий объектов культурного наследия;
* о зонах охраны и (или) защитных зонах объектов культурного наследия, режимах использования земель и градостроительных регламентах в границах зон охраны объектов культурного наследия;
* о границах и предмете охраны исторического поселения, требованиях к градостроительным регламентам в границах исторического поселения;
* об иных ограничениях и требованиях законодательства о сохранении объектов культурного наследия в отношении участка проектирования;
* об отсутствии данных о наличии объектов археологического наследия и объектов, обладающих признаками объекта археологического наследия, и о необходимости проведения государственной историко-культурной экспертизы для определения отсутствия или наличия выявленных объектов археологического наследия на земельных участках, подлежащих воздействию земляных, строительных, хозяйственных и иных работ.

ж) документ, содержащий описание задач развития населенного пункта, на решение которых направлен проект:

* проблемы и задачи развития территории муниципального образования, на решение которых направлен проект (пространственные, социальные, экономические и др.);
* функции проекта при реализации задач по развитию муниципального образования;
* предполагаемые изменения, которые произойдут в муниципальном образовании в течение 3-5 лет в случае реализации проекта;
* влияние проекта на территории муниципального образования, связанные с территорией, на которой планируется реализация проекта;
* планы муниципального образования по развитию иных общественных пространств.

з) документ, содержащий сведения о существующей ситуации в населенном пункте:

* существующее функциональное и градостроительное зонирование территории (в радиусе 500 метров от границ территории проектирования);
* ландшафтно-визуальный анализ территории с указанием зон охраняемого ландшафта и особо охраняемых природных территорий в радиусе 500 метров от границ территории проектирования (при наличии), фиксация проблем;
* карта-схема транспортной, пешеходной и велосипедной организации территории, в том числе наличие парковок (на территории, благоустраиваемой в рамках проекта и прилегающей территории в радиусе 500 метров от границ территории проектирования);
* схема, отражающая состояние инженерной инфраструктуры, в т. ч. с указанием процента износа инфраструктуры на территории, благоустраиваемой в рамках проекта, и прилегающей территории в радиусе 500 метров от границ территории проектирования;
* схема и описание состояния зелёных насаждений, зоны охраны (при наличии) в радиусе 500 метров от границ территории проектирования;
* схема, отображающая расположение наиболее характерных для сложившейся архитектурно-пространственной среды объектов (с точки зрения габаритов и формы пятна застройки, высотных характеристик, архитектурной стилистики) на территории, благоустраиваемой в рамках проекта и прилегающей территории в радиусе 500 метров от границ территории проектирования;
* схема границ зон охраны, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам или защитных зон объектов культурного наследия, границ территории и предмета охраны исторического поселения (обязательно для проектов, реализуемых в зоне исторической застройки);
* схема, отображающая численность населения, проживающего в пешеходной доступности от территории, благоустраиваемой в рамках проекта;
* современная фотофиксация участка проектирования с комментариями о проблемах: перспективы улиц, панорамы с существующих и потенциальных городских видовых площадок (в том числе с высоких точек: колоколен, башен, общественных зданий и тому подобное), съемки с квадрокоптера.

и) архитектурные решения:

* описание проектных решений в формате текста или графических изображений, иллюстрирующих архитектурную и градостроительную концепцию проекта;
* схема функционально-планировочной организации территории проектирования (генплан) в масштабе 1:500 или 1:1000.
* схема проектного функционального зонирования территории по видам использования и социальной и коммерческой активности;
* схемы и изображения, иллюстрирующие предложения по благоустройству территории, архитектурные решения, расположение малых архитектурных форм, павильонов, иного оборудования (спецификация);
* схема покрытий, с указанием типов покрытий, предусмотренных проектом;
* схема организации озеленения, принципиальные решения по организации ландшафта;
* схема решений по освещению территории, благоустраиваемой в рамках проекта;
* карта-схема проектной транспортной, пешеходной и велосипедной организации территории, в том числе организация парковок (на территории, благоустраиваемой в рамках проекта, и прилегающей территории, а также в контексте города) в случае наличия изменений;
* схема сценариев использования территории (в рабочие дни, выходные, праздники) с учетом климатических особенностей и сезонных факторов;
* схема, отражающая проектные зоны активности, создаваемые для различных городских сообществ, с указанием сценариев использования территории (в рабочие дни, выходные, праздники) с учетом климатических особенностей и сезонных факторов;
* схемы и изображения, иллюстрирующие прогнозируемое развитие сферы услуг и предпринимательства, создание новых рабочих мест (с указанием этапов реализации проекта);
* трехмерная визуализированная модель территории с изображениями с четырех различных ракурсов;
* основные схемы и изображения проекта - файл в формате .pdf, размер 1000х1400 мм, ориентация вертикальная.

к) технико-экономическое и финансовое обоснование проекта согласно методике оценки (укрупненный сметный расчет и схема финансирования проекта), содержащее в том числе информацию об экономических и социальных эффектах, предполагаемой стоимости реализации проекта и источниках его финансирования.

л) альбом формата А4 с основными схемами и графическими материалами, содержащий в том числе пояснительную записку к проекту, в которой указывается площадь объекта, создаваемого в рамках проекта.

м) презентация проекта, содержащая основные изображения и схемы, а также выдержки из пояснительной записки к проекту.

3.2.4 В состав конкурсных материалов в номинации "Лучший реализованный проект" входят:

а) пояснительная записка (подписанная главой администрации муниципального образования, либо уполномоченным им лицом), в которой должны быть отражены:

* сведения о местоположении, площади территории объекта благоустройства, а так же описание его территории;
* сроки (в случае поэтапной реализации проекта благоустройства отображается информация об этапности реализации проекта) и стоимость реализации проекта.

б) графические материалы, в которых должны быть отображены:

* ситуационная схема с отображением информации о градостроительной ситуации, границах территории, на которой реализован проект;
* фотофиксация и (или) схема с отображением информации о состоянии и использовании территории до проведения работ по благоустройству, озеленению территории, дизайну среды согласно проекту;
* схема архитектурно-планировочного решения общественно значимого публичного пространства в масштабе 1:500 с отображением решений по размещению дорожно-тропиночной сети, детских, спортивных, многофункциональных площадок и иных объектов, озеленению в соответствии реализованным проектом;
* перспективные виды после реализации проекта с уровня зрения человека при дневном свете (рекомендуется не менее четырех единиц);
* фрагменты фасадов, детали благоустройства, иная информация;
* фотофиксация существующего состояния и использования территории после проведения работ по благоустройству, озеленению территории, дизайну среды.
	1. Техника выполнения графических материалов выбирается участником конкурса (автором проекта).
	2. Конкурсные материалы представляются на одном или нескольких (не более трех единиц) планшетах размером 1000 x 1000 мм ("Лучший проект" и "Лучший реализованный проект") и 1000 x 1400 мм, ориентация вертикальная ("Лучший проект комфортной городской среды"). Планшеты иных размеров, представленные на конкурс, не принимаются и не рассматриваются.
	3. На графических материалах в обязательном порядке указываются наименование и масштаб.
	4. Для размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2, а также для соответствия конкурсных материалов требованиям и условиям конкурса, на электронном носителе (формата CD-R, DVD-R) должны быть представлены следующие конкурсные материалы:

а) сопроводительное письмо, подписанное главой администрации муниципального образования, либо уполномоченным им лицом о направлении конкурсной заявки на участие в конкурсе (файл с наименованием "Сопроводительное письмо", в формате .pdf).

б) протокол общественной комиссии по отбору общественных территорий в год, предшествующий году реализации мероприятий по благоустройству, содержащий сведения о количестве проголосовавших граждан за каждую общественную территорию (файл с наименованием "Протокол общественной комиссии", в формате .pdf).

в) титульный лист к конкурсным материалам (файл с наименованием "Титульный лист", в формате .doc, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт, межстрочный интервал - одинарный).

г) пояснительная записка (файл с наименованием "Пояснительная записка", в формате .doc, шрифт Times New Roman, размер - 12 пт, межстрочный интервал - одинарный).

д) электронная версия альбома с основными схемами и графическими материалами, содержащий в том числе пояснительную записку к проекту, в которой указывается площадь объекта, создаваемого в рамках проекта.

е) презентация проекта, содержащая основные изображения и схемы, а также выдержки из пояснительной записки к проекту (файл с наименованием "Презентация проекта", в формате .pptx).

ж) технико-экономическое и финансовое обоснование проекта согласно методике оценки (укрупненный сметный расчет и схема финансирования проекта), содержащее в том числе информацию об экономических и социальных эффектах, предполагаемой стоимости реализации проекта и источниках его финансирования.

з) электронная версия планшета (планшетов) (файл (файлы) наименованием "Планшет\_№" в формате .jpg с разрешением не менее 300 точек на дюйм).

* 1. Конкурсные материалы представляются на русском языке.
		1. Порядок представления конкурсных материалов
	2. Конкурсные материалы, подготовленные в соответствии с разделом 3 настоящего Положения, представляются администрациями муниципальных образований Ленинградской области в Комитет по адресу: город Санкт-Петербург, площадь Ломоносова, дом 1, подъезд 5 в соответствии с графиком приема конкурсных материалов, размещенным на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2.
		1. Порядок принятия решения о допуске к участию в конкурсе
	3. Комитет в течение 14 рабочих дней с момента подачи конкурсных материалов осуществляет их рассмотрение и принимает следующие решения:
* о допуске к участию в конкурсе;
* об отказе в допуске к участию в конкурсе.
	1. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсе принимается в случаях:
* представления конкурсных материалов с нарушением сроков, установленных Комитетом;
* несоответствия состава конкурсных материалов разделу 3 настоящего Положения;
* оформления конкурсных материалов с нарушением требований, установленных настоящим Положением;
* наличия в конкурсных материалах информации, запрещенной законодательством Российской Федерации;
* наличия в конкурсных материалах зачеркнутых слов, приписок, повреждений (наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание) и иных неоговоренных исправлений.
	1. В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсе Комитет в течение 14 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет в администрацию муниципального образования Ленинградской области уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе.
	2. Список проектов, допущенных к участию в конкурсе, размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2 в течение 14 рабочих дней с момента окончания срока подачи конкурсных материалов.
	3. В целях рассмотрения и оценки, допущенных к участию в конкурсе конкурсных материалов, формируется конкурсная комиссия при Правительстве Ленинградской области (далее - комиссия).
		1. Критерии оценки конкурсных проектов и подведениеитогов конкурса

6.1 Критерии оценки конкурсных проектов в номинациях "Лучший проект" и "Лучший реализованный проект":

* обоснованность выбора места реализации проекта, востребованность реализуемого проекта (вид, степень значимости объекта для жителей, создание популярного места для посещения и проведения досуга жителями и туристами) с точки зрения достижения наибольшего эффекта для соответствующего муниципального образования;
* оригинальность и выразительность архитектурно-планировочных и объемно-пространственных решений, малых архитектурных форм, ландшафтного дизайна, дизайна детских и спортивных площадок (оценивается творческий подход к оформлению проекта, создавшийся единый архитектурный ансамбль);
* использование при разработке малых архитектурных форм экологически чистых и современных материалов;
* оценка степени озеленения и использования существующего ландшафта как создание единой композиции;
* наличие и качество наружного освещения и подсветки;
* доступность и комфортность объектов и элементов благоустройства для отдыха и занятий спортом разными группами населения, в том числе люди с малолетними детьми использующие коляски, дети и подростки в возрасте до 18 лет, люди с ограниченными возможностями, люди пожилого возраста;
* оптимальность и рациональность улично-дорожной сети и системы пешеходных связей, беспрепятственной среды для передвижения маломобильных групп населения, наличие велосипедной инфраструктуры, структуры транспортно-пешеходных подъездов и подходов, парковок временного хранения автомобилей и стоянок для туристических автобусов;
* обеспечение возможности круглогодичной эксплуатации и обслуживания территории благоустройства (оценивается возможность использования территории согласно функциональному назначению в течение года);
* реалистичность предлагаемых решений (оценивается возможность реализации проектных решений);
* ожидаемый экономический и социальный эффект от реализации проекта, доля привлеченных средств внебюджетных источников, использование муниципально-частного партнерства при подготовке и реализации проекта по отношению к предполагаемой стоимости проекта;
* процентное соотношение положительных и отрицательных отзывов посетителей выставки согласно книге отзывов, размещаемой в выставочном помещении.

6.2 Критерии оценки конкурсных проектов в номинации "Лучший проект комфортной городской среды":

* степень и разнообразие форм участия и вовлечения граждан и общественности на всех этапах подготовки и реализации проекта;
* обоснованность выбора места реализации проекта, синхронизация мероприятий, связанных с реализацией проекта, с иными мероприятиями, реализуемыми на территории муниципального образования в рамках национальных проектов (программ), а также государственных и муниципальных программ формирования современной городской среды, востребованность реализуемого проекта (вид, степень значимости объекта для жителей, создание популярного места для посещения и проведения досуга жителями и туристами) с точки зрения достижения наибольшего эффекта для соответствующего муниципального образования;
* качество и обоснованность выбора предлагаемых архитектурных и планировочных решений;
* решение задачи сохранения историко-градостроительной и природной среды населенного пункта, определение (формирование, выявление) идентичности территории, благоустраиваемой в рамках реализации проекта, обеспечение взаимосвязи объекта, создаваемого в рамках реализации проекта, с объектами культурного наследия, культурными ландшафтами, туристскими маршрутами, местами массового отдыха населения;
* ожидаемый экономический и социальный эффект от реализации проекта, доля привлеченных средств внебюджетных источников, использование муниципально-частного партнерства при подготовке и реализации проекта по отношению к предполагаемой стоимости проекта.
	1. На основании решения конкурсной комиссии Комитет в течение семи рабочих дней с даты заседания конкурсной комиссии осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства Ленинградской области об утверждении результатов конкурса и награждении победителей.
	2. Информация об итогах конкурса в течение семи рабочих дней после принятия конкурсной комиссией решения о победителях конкурса (первое, второе и третье места) размещается:
* на официальном сайте Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 1.
* на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 2.

1. Награждение победителей конкурса
	1. Администрациям муниципальных образований Ленинградской области, представившим проекты, занявшие первое, второе и третье места в номинациях "Лучший проект", "Лучший проект комфортной городской среды" и "Лучший реализованный проект", а также авторам проектов (руководителям авторских коллективов) и организациям, обеспечившим реализацию проектов и внесшим наибольший вклад в обеспечение реализации проектов, вручаются благодарственные письма Губернатора Ленинградской области.
	2. Авторам проектов (руководителям авторских коллективов) - победителям конкурса в номинации "Лучший проект" (первое, второе и третье места) выплачивается денежная премия.
	3. Размер денежной премии для премирования авторов проектов (руководителей авторских коллективов) - победителей конкурса, номинации "Лучший проект" (первое, второе и третье место), находится на согласовании.
	4. Авторам проектов (руководителям авторских коллективов) - победителям конкурса в номинации "Лучший проект комфортной городской среды" (первое, второе и третье место) выплачивается денежная премия.
	5. Размер денежной премии для премирования авторов проектов (руководителей авторских коллективов) - победителей конкурса в номинации "Лучший проект комфортной городской среды", составляет:

|  |  |
| --- | --- |
| Призовое место | Суммаденежной премии |
| 1 место | 1 млн. рублей |
| 2 место | 800 тыс. рублей |
| 3 место | 600 тыс. рублей |

Общая сумма денежной премии для премирования в номинации "Лучший проект комфортной городской среды" из областного бюджета Ленинградской области составляет 2,4 млн. рублей.

* 1. В течение десяти рабочих дней с даты объявления результатов конкурса авторы проектов (руководители авторских коллективов) - победители конкурса представляют в Комитет для перечисления денежных премий следующие документы:
* справку банка о реквизитах счета;
* анкетные данные автора (руководителя авторского коллектива) согласно приложению 1 к настоящему Положению.
1. Вручение наград
	1. Комитет информационно-аналитического обеспечения и протокола Губернатора Ленинградской области организует вручение благодарственных писем Губернатора Ленинградской области в соответствии с подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Положения.
	2. Благодарственные письма Губернатора Ленинградской области вручает Губернатор Ленинградской области, а в его отсутствие - Первый заместитель Председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета финансов.
2. Возврат конкурсных материалов

Возврат конкурсных материалов осуществляется Комитетом по запросам администраций муниципальных образований Ленинградской области в течение 30 календарных дней со дня принятия решения по итогам конкурса.

В случае отсутствия запросов после истечения установленного срока конкурсные материалы подлежат утилизации.

1. Заявка в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области
	1. После объявления результатов конкурса, администрациям муниципальных образований Ленинградской области, представившим проекты, занявшие первое, второе и третье места в номинации "Лучший проект", рекомендуется в целях получения субсидии из областного бюджета Ленинградской области на реализацию проекта предоставить комплект документов в Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, в соответствии с  постановлением Правительства Ленинградской области от 25.12.2019 № 619 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407 "Об утверждении государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области" и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области".
	2. После объявления результатов конкурса, администрациям муниципальных образований Ленинградской области, представившим проекты, занявшие первое, второе и третье места в номинации "Лучший проект комфортной городской среды", рекомендуется через Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области, предоставить комплект документов в соответствии с формой заявки для участия во Всероссийском конкурсе в Межведомственную комиссию Ленинградской области, образованную постановлением Губернатора Ленинградской области от 25.05.2017 № 35-пг "Об образовании Межведомственной комиссии по реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды в Ленинградской области".
2. Официальный сайт Администрации Ленинградской области: http://lenobl.ru/news.
3. Официальный сайт Комитета градостроительной политики Ленинградской области: http://arch.lenobl.ru.

Приложение 1

к Положению...

АНКЕТНЫЕ ДАННЫЕ АВТОРА

(руководителя авторского коллектива) - победителя конкурса

для перечисления денежной премии

┌─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ Фамилия, имя, отчество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │

│ Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │

│ Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ Вид документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ Серия, номер документа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,│

│ │

│ кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ Место проживания (регистрации) с указанием почтового индекса: \_\_\_\_\_\_\_\_│

│ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ Индивидуальный номер и район налогоплательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ Номер пенсионного страхового свидетельства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

├─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

 │ Полное наименование банка получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

 │ │

 │ ИНН банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. КПП банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. │

│ │

│ Счет получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ Номер карты или копия первой страницы сберкнижки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ БИК банка получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

│ │

│ Кор. счет банка получателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.│

└─────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

Даю согласие на обработку своих персональных данных.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)